МУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ГУДЕРМЕССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»
ГУДЕРМЕССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
(МБУ ДО ДДТ ГУДЕРМЕССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА)

ПРИНЯТО:
Председатель ПК
_____ /Асаева Р.М./
СОГЛАСОВАНО:
на педагогическом совете учреждения
протокол №3 от «01» сентября 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ ДО ДДТ
_____ /Эльдаров А.Н./
введено в действие приказом №11
от «01» сентября 2026 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 21E789B0A4E4CF2161A423EF910A434D
Владелец: Эльдаров Аслан Нурсолтаевич
Действителен: с 27.01.2026 до 22.04.2027

№4

Положение
о педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 04.08.2026), Уставом Муниципального бюджетного учреждения «Дом детского творчества» Гудермесского муниципального района (далее, учреждение).
1.2. Педагогический совет (педсовет) – коллегиальный орган управления учреждения, действующий в целях развития и совершенствования учреждения, действующий в целях развития и совершенствования процесса повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов.
1.3. Каждый сотрудник учреждения, занятый в образовательной деятельности (администрация учреждения, педагоги дополнительного образования), с момента приема на работу и до прекращения срока действия контракта является членом педсовета.
1.4. Решения педсовета утверждаются приказами директора учреждения.
1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педсоветом и утверждаются на его заседании.

2. Задачи педагогического совета

2.1. Определение общих подходов к разработке и реализации стратегических документов учреждения.
2.2. Определение подходов к управлению учреждением, адекватным целям и задачам ее развития.
2.3. Определение перспективных направлений функционирования и развития учреждения.
2.4. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

3. Организация деятельности

3.1. Председателем педагогического совета является директор учреждения (или лицо, исполняющее его обязанности).
3.2. Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже 4 раза в год.
3.3. Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети членов педагогического совета.
3.4. Решения педсовета являются обязательными для всего педагогического коллектива.
3.5. Решения педсовета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя педагогического совета.
3.6. Педсовет правомочен, принимать решения, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов.
3.7. Процедура голосования определяется педсоветом.
3.8. Время, место и повестка дня очередного заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за десять дней до дня его проведения.
3.9. Подготовка заседания педсовета осуществляется постоянными и временными общественно-профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки педсовета полномочиями, возлагаемыми на них представителями администрации учреждения.

4. Компетенция педагогического совета

Педагогический совет:
- определяет приоритетные направления развития учреждения;
- утверждает цели и задачи учреждения, план их реализации;
- обсуждает содержание учебного плана, годовой календарный учебный график;

- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- выносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- выносит для обсуждения на педсоветах представления администрации по интересующим педагогов вопросам деятельности учреждения;
- заслушивает администрацию учреждения по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;
- решает вопросы о поощрении и наказании обучающихся учреждения в пределах своей компетенции;
- подводит итоги деятельности учреждения за полугодие, год;
- контролирует выполнение ранее принятых решений;
- требует от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач деятельности;
- принимает локальные акты учреждения;
- рекомендует членов педагогического коллектива к награждению.

5. Ответственность педагогического совета

Педагогический совет несет ответственность за:
- выполнение своей работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам учреждения;
- выполнение принятых решений и рекомендаций.

6. Документация и отчетность

6.1. Заседания и решения педсовета протоколируются.
6.2. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве учреждения.